

# FORMULAIRE D'ÉLECTION DES PERSONNES DÉLÉGUÉES pour l'année scolaire 2019-2020

**COMBIEN DE PERSONNES DÉLÉGUÉES D'ÉTABLISSEMENT ?** Chaque établissement (école ou centre) doit désigner un nombre de personnes déléguées proportionnel au nombre de membres qui y sont rattachés (voir les indications dans les cases du formulaire d'inscription pour déterminer le nombre de personnes déléguées que votre établissement peut désigner).

**COMMENT LES DÉSIGNER ?** Les personnes déléguées doivent être élues en début d'année par les membres réunis en Assemblée syndicale des enseignantes et des enseignants de l'établissement et leur nom doit être inscrit avec leur numéro de matricule (figurant sur le bordereau de paie et, pour les enseignantes et enseignants à la CSDM, sur la carte de membre) en page 2 du présent formulaire.

Ce formulaire doit être signé, en page 4, par deux témoins qui ne sont pas des personnes déléguées élues.

**UNE SEULE PERSONNE DÉLÉGUÉE SYNDICALE** • Par prescription de la *Convention collective locale*, parmi les personnes déléguées d'établissement, une personne doit agir comme représentante du syndicat auprès de la direction. Inscrivez le nom de cette personne dans le premier encadré à la page 4 du formulaire. Son nom sera transmis officiellement à la CSDM et à la direction de l'établissement par la direction de l'Alliance.

**DES SUBSTITUTS** • Un substitut au délégué syndical doit être désigné, toujours parmi les personnes déléguées de l'établissement. Son nom doit être inscrit dans le deuxième encadré à la page 4 du formulaire et il sera aussi transmis officiellement à la CSDM et à la direction de l'établissement. Dans certains cas, particulièrement dans les établissements comportant plus d'un immeuble, d'autres substituts à la personne déléguée syndicale peuvent être désignés (voir la clause 3-5.00 de la *Convention collective locale*).

Vous pouvez également désigner des substituts aux personnes déléguées d'établissement. Voir les détails en page 3.

**Pour plus d'information, n'hésitez pas à consulter la brochure ROC — Rôle de l'équipe syndicale, disponible en ligne dans la section FICHES SYNDICALES du menu INFORMATION dans le site de l'Alliance.**

Remplir et retourner ce formulaire à l'Alliance de préférence dès l'élection, par courriel à l'adresse [registraire@alliancedesprofs.qc.ca](mailto:registraire@alliancedesprofs.qc.ca). Sinon l'apporter en Assemblée des personnes déléguées, le 10 septembre 2019.



# PERSONNES DÉLÉGUÉES D'ÉTABLISSEMENT

REPLIR EN CARACTÈRES D'IMPRIMERIE, SVP.

Établissement : ..... N<sup>bre</sup> de membres en poste : .....

## **PREMIÈRE** personne déléguée (pour moins de 6 membres)

Nom : ..... Tél. : .....  
N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

## **DEUXIÈME** personne déléguée (pour 6 à 20 membres)

Nom : ..... Tél. : .....  
N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

## **TROISIÈME** personne déléguée (pour 21 à 40 membres)

Nom : ..... Tél. : .....  
N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

## **QUATRIÈME** personne déléguée (pour 41 à 60 membres)

Nom : ..... Tél. : .....  
N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

## **CINQUIÈME** personne déléguée (pour 61 à 80 membres)

Nom : ..... Tél. : .....  
N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

## **SIXIÈME** personne déléguée (pour 81 à 100 membres)

Nom : ..... Tél. : .....  
N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

## **SEPTIÈME** personne déléguée (pour 101 à 120 membres)

Nom : ..... Tél. : .....  
N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

## **HUITIÈME** personne déléguée (pour 121 à 140 membres)

Nom : ..... Tél. : .....  
N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

## **NEUVIÈME** personne déléguée (pour 141 à 160 membres)

Nom : ..... Tél. : .....  
N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

## **DIXIÈME** personne déléguée (pour 161 membres et plus)

Nom : ..... Tél. : .....  
N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

## **SUBSTITUTS AUX PERSONNES DÉLÉGUÉES D'ÉTABLISSEMENT**

Pour chacune des personnes déléguées inscrites ci-contre, les membres ont la possibilité de désigner un substitut. Ainsi, un établissement qui compte 3 personnes déléguées pourrait aussi avoir 3 substituts.

**Cependant, le nombre de votes en Assemblée des personnes déléguées (APD) ne pourra jamais être supérieur à celui permis en proportion du nombre de membres dans l'établissement (comme indiqué dans les encadrés en page 2).**

### **PREMIER substitut**

Nom : ..... Tél. : .....

N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

### **DEUXIÈME substitut**

Nom : ..... Tél. : .....

N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

### **TROISIÈME substitut**

Nom : ..... Tél. : .....

N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

### **QUATRIÈME substitut**

Nom : ..... Tél. : .....

N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

### **CINQUIÈME substitut**

Nom : ..... Tél. : .....

N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

### **SIXIÈME substitut**

Nom : ..... Tél. : .....

N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

### **SEPTIÈME substitut**

Nom : ..... Tél. : .....

N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

### **HUITIÈME substitut**

Nom : ..... Tél. : .....

N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

### **NEUVIÈME substitut**

Nom : ..... Tél. : .....

N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

### **DIXIÈME substitut**

Nom : ..... Tél. : .....

N° de matricule : ..... Adresse courriel personnelle : .....

# PERSONNE DÉLÉGUÉE SYNDICALE

Parmi les personnes déléguées d'établissement élues en page 2, il faut nommer un membre qui sera la personne déléguée syndicale — c'est-à-dire la personne déléguée qui agira à titre de **représentante du syndicat auprès de la direction** — et des substituts à la personne déléguée syndicale.

C'est à la **personne déléguée syndicale** de s'assurer que les décisions prises dans l'établissement le soient en conformité avec la convention collective. En ce sens, il n'y a aucun dossier, si urgent soit-il, qui doit l'empêcher de consulter la convention collective ou de s'informer auprès de l'Alliance. Elle est aussi la seule personne déléguée autorisée à accompagner un collègue convoqué par la direction pour une raison disciplinaire.

**Pour plus d'information, n'hésitez pas à consulter la brochure ROC — Rôle de l'équipe syndicale, disponible en ligne dans la section FICHES SYNDICALES du menu INFORMATION dans le site de l'Alliance.**

## PERSONNE DÉLÉGUÉE SYNDICALE

Nom : .....

## SUBSTITUT À LA PERSONNE DÉLÉGUÉE SYNDICALE

Nom : .....

## DEUXIÈME SUBSTITUT À LA PERSONNE DÉLÉGUÉE SYNDICALE

Nom : .....

## TROISIÈME SUBSTITUT À LA PERSONNE DÉLÉGUÉE SYNDICALE

(dans les établissements comportant plus d'un immeuble)

Nom : .....

**ATTESTATION D'ÉLECTION :** Nous attestons que les personnes déléguées ainsi que les personnes déléguées substituts, dont les noms figurent dans ce formulaire, ont été élues par l'Assemblée syndicale des enseignantes et des enseignants de l'établissement,

lors de la réunion du ....., à laquelle assistaient ..... membres.

Signature de deux membres en règle (**témoins qui ne sont pas des personnes déléguées élues**) :

.....  
témoin 1

.....  
témoin 2

Durée du mandat : dès l'élection et jusqu'au 30 septembre 2020, au plus tard.

Remplir et retourner ce formulaire à l'Alliance de préférence dès l'élection, par courriel à l'adresse [registraire@alliancedesprofs.qc.ca](mailto:registraire@alliancedesprofs.qc.ca). Sinon l'apporter en Assemblée des personnes déléguées, le 10 septembre 2019.

